

## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURA PER REGISTRAZIONI AUDIO E PC PORTATILE

### RICHIESTA DI PREVENTIVO

La presente si chiede un preventivo di spesa, per l'acquisto, del seguente materiale appresso indicato:

**1. n.1 COMPUTER PORTATILE:** Apple Macbook Pro - 13" processore intel Core i5 dual-core di settima generazione a 2,30hz (turbo boost fino a 3,6GHz) 16 GB di memoria LPDDR3 A 2133MHz; Unità SSD da 512GB; Intel Iris plus graphics 640; Due porte Thunderbolt 3; tastiera retro-illuminata-italiana;

- n° 1 HD 2,5" western digital: 1 TB USB 3.0 nero;
- n° 3 cavo thunderbolt 3 belkin: 0,90m - 20 GBPS USB Type-C;
- n° 1 HUB 4USB Belkin: Hub a 4 porte USB - 3.0 di Belkin+cavo USB.C;

**2. SCHEDA AUDIO ( sistema da 16 ingressi microfonici ):**

- n° 1 Focusrite Clarett 8pre X ;
- n° 1 Focusrite Clarett Octopre;
- n° 3 cavi ADAT

**3. SOFTWARE DI REGISTRAZIONE:**

- 1 Cubase **ARTIST**;
- 1 Chiave USB Steinberg

**4. MICROFONI:**

- n° 4 microfoni da palco Crown pcc 160;
- 1 Microfono stereo Schoep;
- n° 2 Cavi speciali stereo;
- n° 4 Microfoni a condensatore diagramma grande Aston Spiri;
- n° 1 Stereo set microfoni a condensatore diagramma piccolo Aston;

**5. CAVI**

- n° 10 cavi microfonici da 10 metri;
- n° 10 cavi microfonici da 5 metri;

**6. CIABATTE MICROFONICHE**

- n° 1 Ciabatta microfonica dai 30 metri ( con eventuali uscite x spie e/o casse);
- n° 1 Ciabatta microfonica da 15 metri ( solo per microfoni);

## **7. ASTE MICROFONICHE**

- n° 10 Aste per microfoni K&M;

## **8. BORSE**

- n° 2 Borse per aste microfoniche;
- n° 2 Borse per cavi;
- n° 1 Borsa/trolley per microfoni e attrezzatura di valore

## **9. CUFFIE MONITOR**

- n° 2 Cuffie monitor.

Il preventivo, per **singola voce**, da inviare a mezzo e-mail ([info@lugliomusicale.it](mailto:info@lugliomusicale.it)) o consegnare direttamente presso la sede dell'Ente - Palazzo De Filippi - Largo San Francesco di Paola n. 5, dovrà pervenire entro e non oltre, **Giovedì 26 Aprile 2018**.

**Consegna del materiale entro e non oltre Martedì 15 Maggio 2018.**

**La presente e la prospettazione dell'offerta/preventivo non vincola in alcun modo questa amministrazione.**

La fornitura potrà essere assegnata ad un'unica ditta qualora l'offerta, dalla stessa formulata, risultasse più conveniente sia nell'importo complessivo che per gli importi relativi alle singole voci di spesa in essa esposte.

Qualora, invece, singole voci di spesa esposte nel preventivo risultate più convenienti fossero di importo maggiore rispetto a quelle indicate nei preventivi il cui importo complessivo sarà di importo superiore, si procederà ad assegnare le singole forniture ad imprese diverse, sulla base dei prezzi risultati più convenienti.

Per ragioni di economia di gestione della commessa in argomento e dei relativi pagamenti, qualora gli scarti di prezzo complessivi dovessero rientrare nel limite massimo di 50 euro, si procederà all'assegnazione della commessa alla ditta che avrà presentato l'offerta che, nel suo intero ammontare, risulti economicamente più conveniente.

Si fa presente che il pagamento, potrà avvenire, **esclusivamente**, con **bonifico bancario a 30/60 giorni**, a presentazione di fattura (eventuali altre modalità saranno stabilite successivamente).

Per chiarimenti circa la fornitura sopra indicata si prega chiamare al 0923.21454.

F.to Il Consigliere Delegato  
*Giovanni Battista De Santis*

***Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs., n° 39/93 Nota: Ai sensi dell'art. 6, comma 2, L. 412/91, se non richiesta, non seguirà trasmissione dell'originale***